

Stadt Steinbach-Hallenberg  
Rathausplatz 2  
98587 Steinbach-Hallenberg

Öffentliche Stellenausschreibung

Die Stadt Steinbach-Hallenberg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter (m/w/d) Einwohnermeldeamt.

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle (derz. 39 Stunden/Woche).

Das Aufgabengebiet umfasst folgende Schwerpunkte:

- Bearbeitung von Meldeangelegenheiten (An-, Ab- und Ummeldungen nach dem Bundesmeldegesetz (BMG), Ausstellung von Meldebescheinigungen, Erteilung von Auskünften)
- Ausstellung von Ausweis- und Passdokumenten inkl. Identitätsprüfung
- Beratung der Bürgerinnen und Bürger in melderechtlichen Angelegenheiten
- Pflege des Melderegisters (Bearbeitung von amtlichen Mitteilungen sowie von Übermittlungs- und Auskunftssperren)
- Melderechtliche statistische Erhebungen
- Annahme und Weiterleitung von Anträgen für Führungszeugnisse und Auskünfte aus dem Gewerbezentralregister
- Beglaubigungen (Dokumente, Unterschriften)
- Mitarbeit bei der Vorbereitung und Durchführung von Wahlen
- Führung der Gebührenkasse (Barkasse & Kartengerät)

Eine Änderung des Aufgabengebietes sowie die Übertragung weiterer Aufgaben innerhalb des Aufgabengebietes bleiben vorbehalten.

Was Sie mitbringen?

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder
- den erfolgreich abgeschlossenen Fortbildungslehrgang I oder
- eine mindestens 3-jährige verwaltungsähnliche abgeschlossene Berufsausbildung
- einschlägige Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung
- Kenntnisse in HSH VOIS, Regisafe und H&H proDoppik wünschenswert
- eine strukturierte, selbständige, zuverlässige und gewissenhafte Arbeitsweise, eine hohe Vertrauenswürdigkeit und bürgerorientiertes Handeln, sowie ein hohes Maß an Eigeninitiative und Flexibilität
- freundliches, serviceorientiertes Auftreten
- Sozialkompetenz
- Team- und Konfliktfähigkeit
- Bereitschaft zu Fortbildungen

Was wir Ihnen bieten?

- ein verantwortungsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- aufgabenbezogene Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten/ Gleitzeitmodell
- 30 Tage Erholungsurlaub
- monatliche Sachbezüge (Sachbezugskarte) im Rahmen des alternativen Entgeltanreizsystems sowie die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements

Die Vergütung richtet sich vorbehaltlich der Stellenbewertung im Rahmen einer Organisationsuntersuchung zunächst nach Entgeltgruppe 6 der Entgeltordnung in Anlage 1 zum Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst im Bereich der Vereinigung der kommunalen Arbeitgeberverbände (TVöD VKA).

Wie geht es weiter?

Wenn diese Stelle Ihr Interesse weckt, freuen wir uns bis zum 15.06.2026 über Ihre Bewerbung – vorzugsweise per E-Mail (.pdf) an [personal@steinbach-hallenberg.de](mailto:personal@steinbach-hallenberg.de) (Kennwort: „SB Einwohnermeldeamt“).

Die Bewerbung soll ein Anschreiben, einen aktuellen Lebenslauf und den Nachweis der entsprechenden Befähigung (vgl. Anforderungen) enthalten.

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Bei Fragen zur o. g. Stelle wenden Sie sich gern an den Leiter des Hauptamtes, Herrn Gallmüller (Tel. 036847 38013, E-Mail: [t.gallmueller@steinbach-hallenberg.de](mailto:t.gallmueller@steinbach-hallenberg.de)).

Mit Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass sämtliche im Zuge der Bewerbung erfassten Bewerberdaten zum Zwecke der Durchführung des Auswahlverfahrens von der Stadtverwaltung Steinbach-Hallenberg verwendet und Ihre Unterlagen und Daten nach Abschluss des Verfahrens sechs Monate aufbewahrt und gespeichert werden. Ihr Einverständnis können Sie schriftlich widerrufen. Nach Ablauf der Frist werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber (m/w/d) vernichtet und die persönlichen Daten gelöscht/ anonymisiert. Bitte beachten Sie darüber hinaus die Hinweise zur Erhebung von personenbezogenen Daten auf dem entsprechenden Merkblatt unter [www.steinbach-hallenberg.de](http://www.steinbach-hallenberg.de) oder auf Nachfrage.

Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden von der Stadt Steinbach-Hallenberg nicht erstattet.

Steinbach-Hallenberg, 01.06.2026

*Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!*

*Markus Böttcher*

*Bürgermeister*